



KUZKA KURUMSAL KİMLİK KILAVUZU

2015



KURUMSAL KİMLİK KILAVUZU

2015

T. C. Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanmıştır.

AMBLEM ve LOGO

- 1.0 Amblem / Type
- 1.1 Logotype
- 1.2 Logo'nun Renkli Kullanımı
- 1.3 Logo'nun SB Kullanımı
- 1.4 Logo'nun Renkli ve SB Minimum Kullanımı
- 1.5 Dinamik Kuşak
- 1.6 Logo'nun Yanlış Kullanımları

KURUMSAL RENKLER

- 2.0 Kurum Kimliği Renkleri
- 2.1 Kurum Kimliği Alt Renkleri
- 2.2 Kurumsal Renk Seperasyonu

KURUMSAL YAZI KARAKTERİ

- 3.0 Kurumsal Kimlik Yazı Karakteri
- 3.1 Kurumsal Kimlik Yardımcı Yazı Karakteri

BASKILI MALZEMELER

- 4.0 Kartvizit
- 4.1 Antetli Kağıt
- 4.2 Penceresiz Diplomat Zarf
- 4.3 Torba Zarf
- 4.4 Fax Mesaj Formu
- 4.5 Kapaklı Dosya
- 4.6 CD Kutusu
- 4.7 CD Üstü Baskısı
- 4.8 Kapaklı Bloknot
- 4.9 Unutmayınız Kartı
- 4.10 Sticker / Post-it
- 4.11 Küp Bloknot
- 4.12 Klasör Sırtlığı

AÇIKHAVA BASILI MALZEMELER / BASIN

- 5.0 Billboard
- 5.1 CLP/Raket
- 5.2 Afiş
- 5.3 Tam Sayfa Gazete İlanı
- 5.4 Yarım Sayfa Gazete İlanı

BAYRAK / FLAMA VE PİKTOGRAMLAR

- 6.0 Gönder Bayraklar
- 6.1 Kırlangıç Bayraklar
- 6.2 Masa Bayrakları
- 6.3 Üçgen ve Dörtgen Bayraklar
- 6.4 Piktogramlar

PERSONEL ve ZİYARETÇİ KARTLARI

- 7.0 Personel Kimlik Kartı
- 7.1 Personel Tanıtım Kartı
- 7.2 Ziyaretçi Kartı
- 7.3 Araç Kartı
- 7.4 Personel Araç Kartı

TABELA ve YÖNLENDİRME LEVHALARI

- 8.0 Tabela
- 8.1 Kurum İçi Banko Logo Uygulama
- 8.2 Roll-Up

DJİTAL PLATFORMLAR

- 9.0 Sunum Şablonu
- 9.1 Elektronik Posta İmzası
- 9.2 Sosyal Medya Uygulamaları

PROMOSYONLAR

- 10.0 Çanta / Güneşlik / Şapka / İş Elbisesi
- 10.1 Anahtarlık / Kalem / Kalemlik / Rozet
- 10.2 Sertifika

Kurumsal Kimlik

Kurum veya kuruluşu temsil eden ve nasıl algılanacağına yön veren aktiviteler kurumsal kimlik süreci olarak adlandırılır. Kurum veya kuruluşun İsmi, Semboller (Logo), temel harf karakterleri, tercih edilecek renkler bir kurumun görsel iletişim sistemini oluşturan temel malzemeleridir.

Tanıtıma yönelik stratejinizi belirlerken unutmamanız gereken bir diğer önemli konu da, iletişiminin bir bütün olarak ele alınması gerektiğidir. Yani, tanıtım amaçlı sadece tek bir mecrayı kullanmak, insanların kurum veya kuruluşu doğru tanımalarını engelleyecektir. Bu şekilde ele alınacak bir kurumsal kimlik çalışması, hedef kitleyi direk etkileyebilme becerisini sağlamayacaktır.

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA) bünyesinde yer alan tüm alt birimler; kurum içinde ve dışında yazılı ve görsel tüm çalışmalarını sürdürürken Ajansın Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nu referans alır. Hazırlanan kurumsal kimlik kılavuzunda materyallerin nasıl ve hangi amaçlarla kullanılacağı, bölümler halinde kılavuzda yer almaktadır. Bunun dışında kurallara uygun olmayan tasarımlar doğru olarak kabul edilmez.

Kurumsal Kimlik Kılavuzu üzerinde yapılacak tüm değişiklikler ve çalışmalar için Ajans Genel Sekreterlik onayının alınması zorunludur.



AMBLEM / LOGO

- 1.0** Amblem / Type
- 1.1** Logotype
- 1.2** Logo'nun Renkli Kullanımı
- 1.3** Logo'nun SB Kullanımı
- 1.4** Logo'nun Renkli ve SB Minimum Kullanımı
- 1.5** Dinamik Kuşak
- 1.6** Logo'nun Yanlış Kullanımları

1.0 Amblem / Type

Amblem

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Amblemi kurumsal kimlik kılavuzunu oluşturan temel grafik öğelerinin başında gelmektedir. Amblemle ilgili temel oranları ve ölçülendirmesi yandaki şekilde olduğu gibidir. Oranlar ve ölçüler kesinlikle değiştirilemez.



Type

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Logotype'ni oluşturan önemli unsurlarından biridir. Oran ve ölçülendirmesi kesinlikle değiştirilemez. Ajans isminin yazımında "Kontrapunkt Bob" font ailesi kullanılmış.



1.1 Logotype

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı'nın Logotype kullanımı aşağıda şekilde gibidir. Bu şekilde tasarlanan Amblem ve Type'nın oran ve ölçüleri hiçbir şekilde değiştirilemez. Olduğundan farklı ölçü ve oranlarda kullanılamaz.



1.2 Logo'nun Renkli Kullanımı

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Ambleminin renkli kullanımı yandaki şekilde gibidir. Logonun renk ve oran değerleri dışında kullanılması önerilmez.

A zeminli uygulamalarda kullanılacak şeklidir. Zorunlu haller dışında logo yandaki şekilde olduğu gibi kullanılmalıdır.

B C D E zeminli uygulamalarda kullanılacak biçimidir. Logoda yer alan dört ana renk üzerinde uygulamalarının gerçekleştirilecek şeklidir. Logonun farklı renk seçeneklerinde %50 - %80 renk tonlarının dışında renkli kullanımları önerilmez.

A



B



SIYAH %80

C



A.YALDIZ %50

D



TURUNCU %50

E



G.MAVİ %50

1.3 Logo'nun SB Kullanımı

A



B



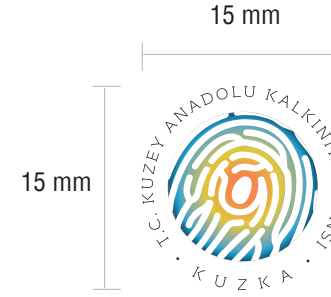
Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı logosu bazı meteryallerin tekniğinden kaynaklanan zorunlu olarak tek renk siyah kullanabilir. Faks, tek renk basılı evraklar, siyah beyaz fotokopi gibi ...

Ajans logosunun kullanımı yandaki uygulanmış şekil dışında kesinlikle kullanılmamalıdır. Tasarımda sunulduğu üzere pozitif ve negatif olarak kullanılması önerilir bunun dışında tramlı olarak kullanılması önerilmez.

1.4 Logo'nun Renkli ve SB Minimum Kullanımı

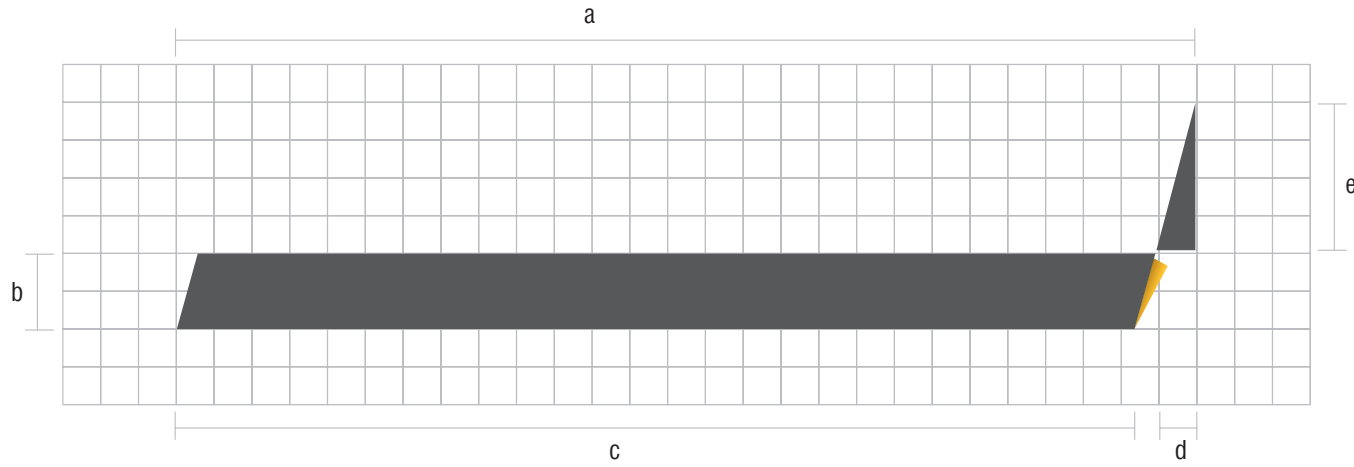
Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı logosu'nun siyah ve renkli kullanılmaları minimum olarak yanda gösterildiği şekilde gibidir. Belirtilen ölçüler dışında daha fazla küçültülmesi önerilmez.

Ajans logosu rozet ve anahtarlık gibi promosyon meteryalleri üzerinde kullanılacağına ise ölçü ve şekil dikkate alınarak görünürlük esas alınır.



Dinamik kuşak Ajans kurumsal kimliğinde önemli tasarım öğelerindedir. Tasarımı tamamlayıcı öğe olarak kullanılan dinamik kuşak ana renklerle %80 siyahtan oluşmaktadır.

Dinamik kuşak oransal küçültme ve büyütme dışında yatay olarak küçültme yapılamaz.



1.6 Logo'nun Yanlış Kullanımları

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı logosu kullanımları daha önceki uygulamalarda gösterildiği biçim dışında kullanılamaz. Logo standartlarının dışında uygulama yapılamaz.

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı logosu'nun yanlış kullanımları yanda belirtilmiştir. Kurumsal kimlik kılavuzunda belirtilen logonun standart uygulamaları dışındaki farklı kullanımı doğru olarak kabul edilmez.

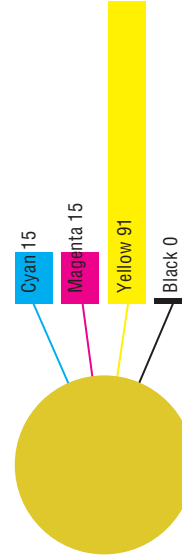


KURUMSAL RENKLER

- 2.0** Kurum Kimliği Renkleri
- 2.1** Kurum Kimliği Alt Renkleri
- 2.2** Kurumsal Renk Seperasyonu

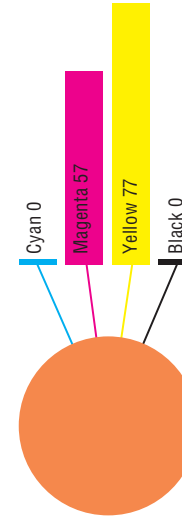
2.0 Kurum Kimliği Renkleri

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı logosu temel renk değerleri yanda verilmiştir. Yayım ve tanıtım amaçlı hazırlanan bütün materyallerde belirtilen renk değerleri kullanılmalıdır. Baskı tekniğine uygun olarak CMYK, Pantone ve RGB renk kodu değerleri esas alınarak uygulama yapılır.



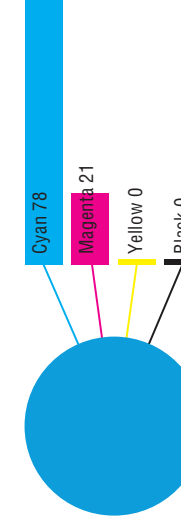
Pantone 611 C

■ RGB
● 190 ● 181 ● 0



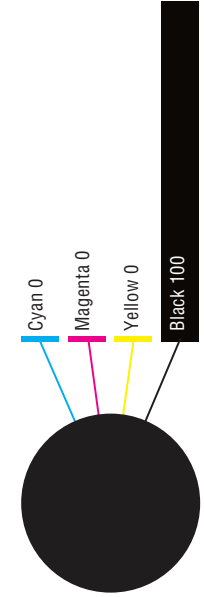
Pantone 1575 C

■ RGB
● 251 ● 107 ● 36



Pantone 2925 C

■ RGB
● 32 ● 127 ● 255



Black

■ RGB
● 0 ● 0 ● 0













































2.1 Kurum Kimliği Alt Renkleri

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı logosu temel renk değerlerinin yanında alt renk değerleri de verilmiştir. Yayım ve tanıtım amaçlı hazırlanan materyallerde belirtilen renkler birlikte kullanılmalıdır. Baskı tekniğine uygun olarak renk tramları ana renklerin yanında kullanılarak uygulama yapılır.

	%50	Altın Yıldız	CMYK C- 15 M- 15 Y- 91 K- 00	RBG R- 190 B- 181 G- 0	Websafe RGB R- 204 B- 204 G- 0
	%50	Turuncu	CMYK C- 00 M- 57 Y- 77 K- 00	RBG R- 251 B- 107 G- 36	Websafe RGB R- 255 B- 119 G- 43
	%50	Gök Mavi	CMYK C- 78 M- 21 Y- 0 K- 0	RBG R- 32 B- 127 G- 255	Websafe RGB R- 54 B- 104 G- 255
	%80	Siyah	CMYK C- 0 M- 0 Y- 0 K- 100	RBG R- 0 B- 0 G- 0	Websafe RGB R- 0 B- 0 G- 0

2.2 Kurumsal Renk Seperasyonu

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı kurumsal kimliğinde yer alan renk değerlerinin CMYK ve Pantone olarak alt tonlarının opsiyonları yan tarafta verildiği şekildedir. Baskılı işlerde bu alt opsiyonları dikkate alınarak uygulama yapılmalıdır.

		100			100			100			100
Pantone 611 C		90		90		90		90			
		80		80		80		80			
		70		70		70		70			
		60		60		60		60			
		50		50		50		50			
		40		40		40		40			
		30		30		30		30			
		20		20		20		20			
		10		10		10		10			

KURUMSAL YAZI KARAKTERİ

- 3.0** Kurumsal Kimlik Yazı Karakteri
- 3.1** Kurumsal Kimlik Yardımcı Yazı Karakteri

3.0 Kurumsal Yazı Karakteri

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı kurumsal kimliğinde ana yazı karakteri olarak Times New Roman font ailesi kullanılacaktır. Kurumsal tüm yazışmalarda kullanılacak yazı karakteridir.

Times New Roman Regular
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'()/ % : \$? < > ; @ & « » + = -

Times New Roman Italic
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !"'()/ % : \$? < > ; @ & « » + = -*

Times New Roman Bold
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'()/ % : \$? < > ; @ & « » + = -

Times New Roman Bold Italic
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'()/ % : \$? < > ; @ & « » + = -

3.1 Kurumsal Yardımcı Yazı Karakteri

Tahoma Regular

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghiiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -

Tahoma İtalic

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghiiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -*

Tahoma Bold

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghiiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -

Tahoma Bold İtalic

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghiiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -

Tahoma font ailesi **Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı** kurumsal kimliğinde yer alan yardımcı karakterlerden birisidir. Kurumsal yazışmalar dışında, bu font ailesi yayınlarda kullanılacak olan yazı karakteridir.

3.1 Kurumsal Yardımcı Yazı Karakteri

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı kurumsal kimliğinde yer alan KONTRAPUNKT font ailesi sadece Ajansın logotype kısmında kullanılacaktır.

Kontrapunkt Regular
ABCDEFGHIiJKLMNOPÖPRSTUÜVWXYZ
abcdefghijklmnoöprstuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -

Kontrapunkt italic
ABCDEFGHIiJKLMNOPÖPRSTUÜVWXYZ
abcdefghijklmnoöprstuüvwxyz
1234567890 !"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -*

Kontrapunkt Bold
ABCDEFGHIiJKLMNOPÖPRSTUÜVWXYZ
abcdefghijklmnoöprstuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -

Kontrapunkt italic
ABCDEFGHIiJKLMNOPÖPRSTUÜVWXYZ
abcdefghijklmnoöprstuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < > ; @ & « + = -

3.1 Kurumsal Yardımcı Yazı Karakteri

Helvetica font ailesi **Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı** kurumsal kimliğinde yer alan yardımcı karakterlerden birisidir. Kurumsal yazışmalar dışında, bu font ailesi online uygulamalar ile tanıtım amaçlı yayınlarda kullanılacak olan yazı karakteridir.

Helvetica Light

ABCÇDEFGĞĦIIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefgğĥiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica Regular

ABCDEFGHIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcdefghiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica İtalic

ABCDEFGHIĦIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcdefghijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica Bold

ABCÇDEFGĞĦIIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefgğĥiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica Bold İtalic

ABCDEFĦGHĦIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcdefghijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica Condensed

ABCÇDEFGĞĦIIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefgğĥiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica Condensed İtalic

ABCÇDEFGĞĦIIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefgğĥiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica Condensed Bold

ABCÇDEFGĞĦIIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefgğĥiijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

Helvetica Condensed Bold İtalic

ABCÇDEFĦGHĦIJKLMNOÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? <>;@&«+=-

3.1 Kurumsal Yardımcı Yazı Karakteri

Open Sans font ailesi **Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı** kurumsal kimliğinde yer alan yardımcı karakterlerden birisidir. Kurumsal yazışmalar dışında, bu font ailesi outdoor uygulamalarda kullanılacak olan yazı karakteridir.

Open Sans Regular

ABCÇDEFGHIJKLMNOPÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$?<>;@&«+=-

Open Sans İtalic

*ABCÇDEFGHIJKLMNOPÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$?<>;@&«+=-*

Open Sans Bold

**ABCÇDEFGHIJKLMNOPÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcçdefghijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$?<>;@&«+=-**

Open Sans Bold İtalic

***ABCDEFghiJKLMNOPÖPRSŞTUÜVWXYZ
abcdefghijklmnoöprsştuüvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$?<>;@&«+=-***

BASKILI MALZEMELER

- 4.0** Kartvizit
- 4.1** Antetli Kağıt
- 4.2** Penceresiz Diplomat Zarf
- 4.3** Torba Zarf
- 4.4** Fax Mesaj Formu
- 4.5** Kapaklı Dosya
- 4.6** CD Kutusu
- 4.7** CD Üstü Baskısı
- 4.8** Kapaklı Bloknot
- 4.9** Unutmayınız Kartı
- 4.10** Sticker / Post-it
- 4.11** Küp Bloknot
- 4.12** Klasör Sırtlığı

4.0 Kartvizit

Kartvizit üç bölümden oluşmaktadır.

- Logo
- İsim-Ünvan
- İletişim bilgileri

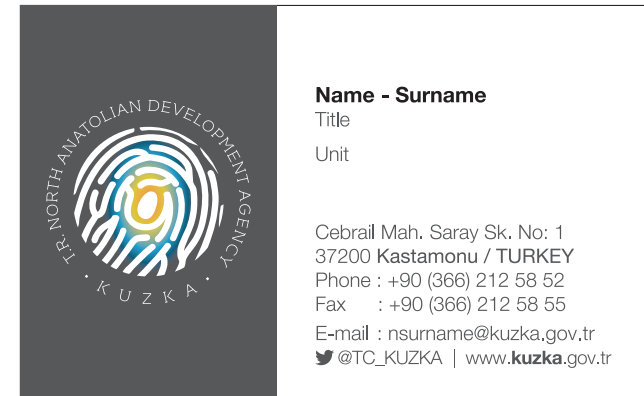
Üç ana bölümün birebir uygulaması yanda görüldüğü gibidir. Bu oranlar değiştirilemez.

Önlü arkalı Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan kartvizit 300 gr fantazi kağıda basılır. Kartvizit baskısı CMYK veya pantone renklerden elde edilmelidir.

Pantone 611 C
Pantone 1575 C
Pantone 2925C
Black

Kart fantazi kağıt üzerine basıldığından, farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde CD içerisinde mevcuttur.



4.1 Antetli Kağıt



Antetli kağıdın birebir uygulaması yanda görüldüğü gibidir. Bu oranlar değiştirilemez.

Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan Antetli kağıt 80 veya 90 gr I. hamur kağıda basılmalıdır. Antetli kağıt baskısı CMYK veya Pantone renkler kullanılarak yapılmalıdır.

Pantone 611 C
Pantone 1575 C
Pantone 2925C
Black

Antetli kağıt I.hamur olduğu için farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde CD içerisinde mevcuttur.

4.2 Penceresiz Diplomat Zarf

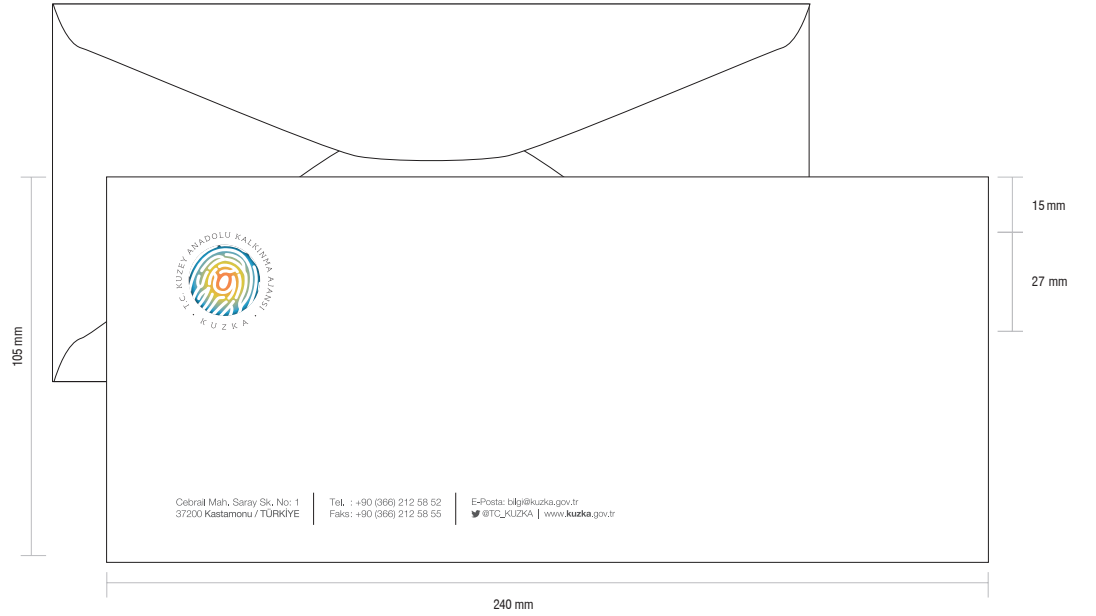
Penceresiz Diplomat Zarfı ilişkin renk kullanım oranları yanda uygulandığı gibidir.

Zarfın baskısında 110 gr l.hamur kağıt kullanılmalıdır. Baskı CMYK veya Pantone renklerden oluşmalıdır.

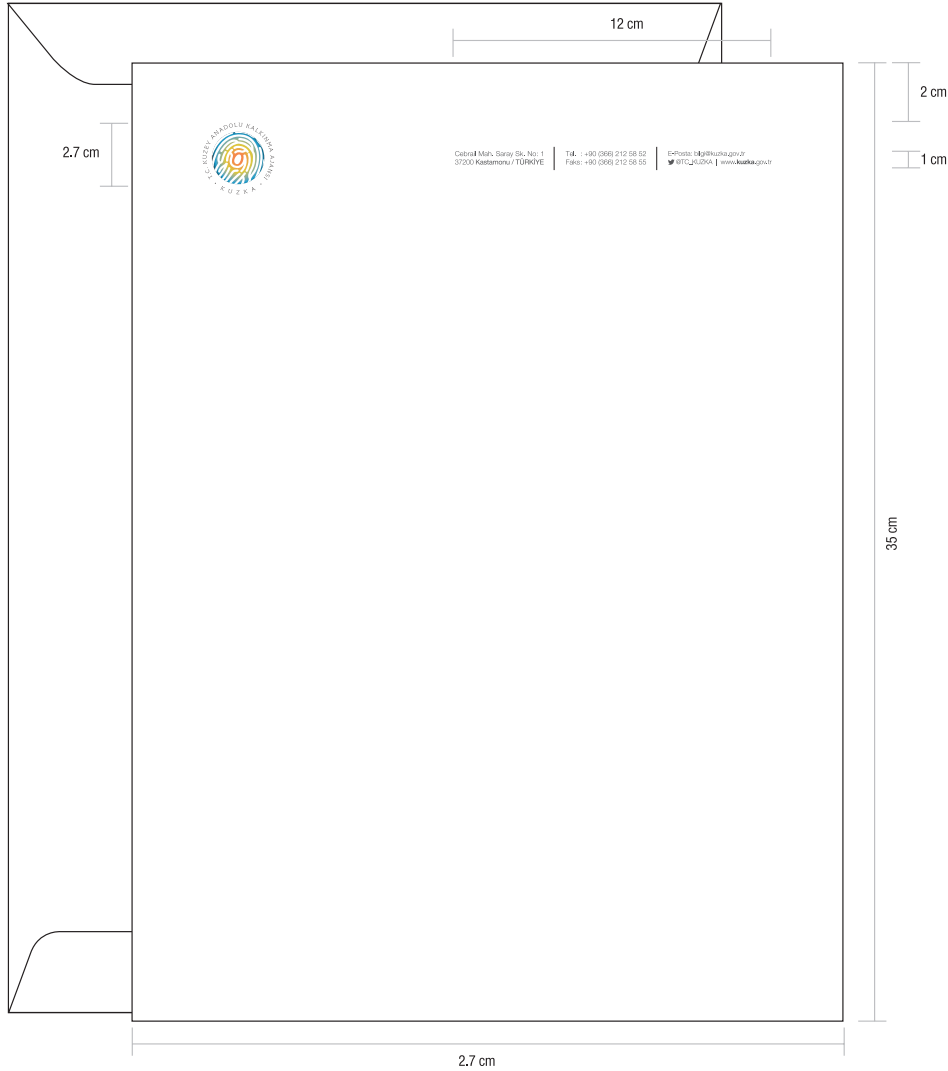
Pantone 611 C
Pantone 1575 C
Pantone 2925 C
Black

Kağıt l.hamur olduğu için farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde CD içerisinde mevcuttur.



4.3 Torba Zarf



Torba Zarfı ilişkin renk kullanım oranları yanda uygulandığı gibidir.

Zarfın baskısında 110 gr l.hamur kağıt kullanılmalıdır. Baskı CMYK veya Pantone renklerden oluşmalıdır.

Pantone 611 C
Pantone 1575 C
Pantone 2925 C
Black

Kağıt l.hamur olduğu için farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde CD içerisinde mevcuttur.

4.4 Faks Mesaj Formu

Faks mesaj formu kurumla ilgili gönderilerin faks yoluyla ulaştırılmasında kullanılan standart formdur. Tek renk kullanılır.

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde CD içerisinde mevcuttur.

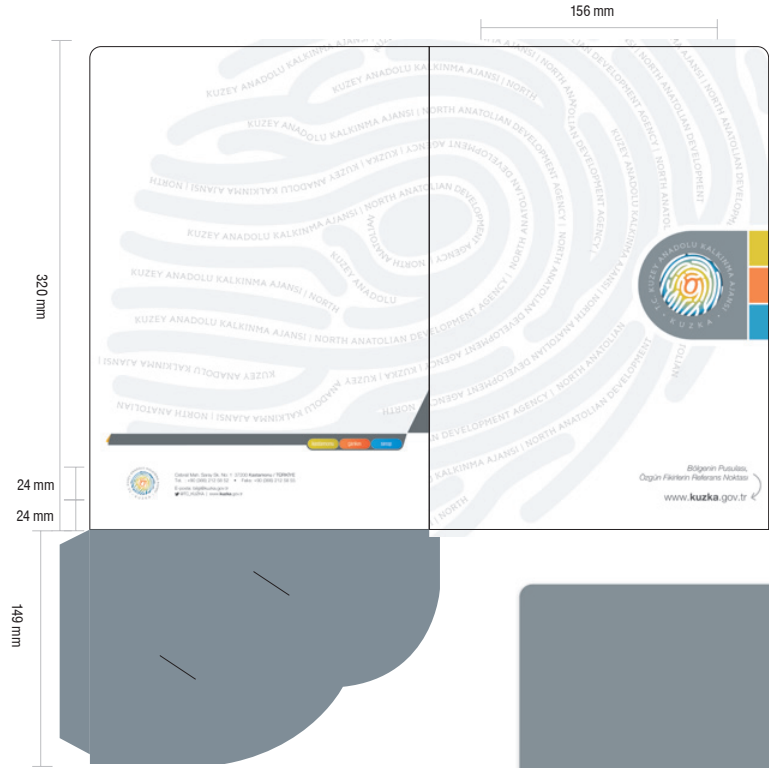
The diagram illustrates the layout and dimensions of a fax message form. The overall dimensions are 200 mm in width and 140 mm in height. The form is divided into several sections:

- Header Section:** Located at the top, it contains the logo of the Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA) on the left, which is a circular emblem with a fingerprint-like pattern and the text "K. KUZKAY ANADOLU KALKINMA AJANSI" and "K U Z K A". To the right of the logo are fields for "Alıcı" (Receiver), "Tarih" (Date) in the format "/ / /201", "Dikkatine" (Attention), "Sayı no" (Number), "Bilgi için" (Information), and "Fax no" (Fax number).
- Contact Information Section:** Below the logo, it provides the following details: "Cebirah Mah, Saray Sk, No: 1", "37200 Kastamonu / TÜRKİYE", "Tel. : +90,366 212 58 52", "Faks: +90,366 212 58 55", "e-posta: bilg@kuzka.gov.tr", and social media handles "@TCK_KUZKA" and "www.kuzka.gov.tr".
- Form Title Section:** A black rectangular box at the bottom left contains the text "faks mesaj formu" in white.
- Form Body:** The right side of the form consists of several horizontal lines for entering the message content.

Dimensions are specified as follows:

- Top margin: 17 mm
- Logo width: 30 mm
- Logo height: 24 mm
- Text area width: 74 mm
- Form body width: 38 mm
- Form body height: 12 mm
- Bottom margin: 10 mm
- Form body width (excluding logo): 116 mm
- Form body width (including logo): 155 mm
- Form body width (including logo and title box): 17 mm

4.5 Kapaklı Dosya



Kapaklı dosyada logo, dinamik kuşaklar, adres bilgileri ve görsel öğeler yer almaktadır. Baskı CMYK dört renkten oluşmaktadır. Dosyada 350 gr kuşe kağıt kullanılacak baskı sonrası mat selefona ve kısmi lak uygulanacaktır.

Farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

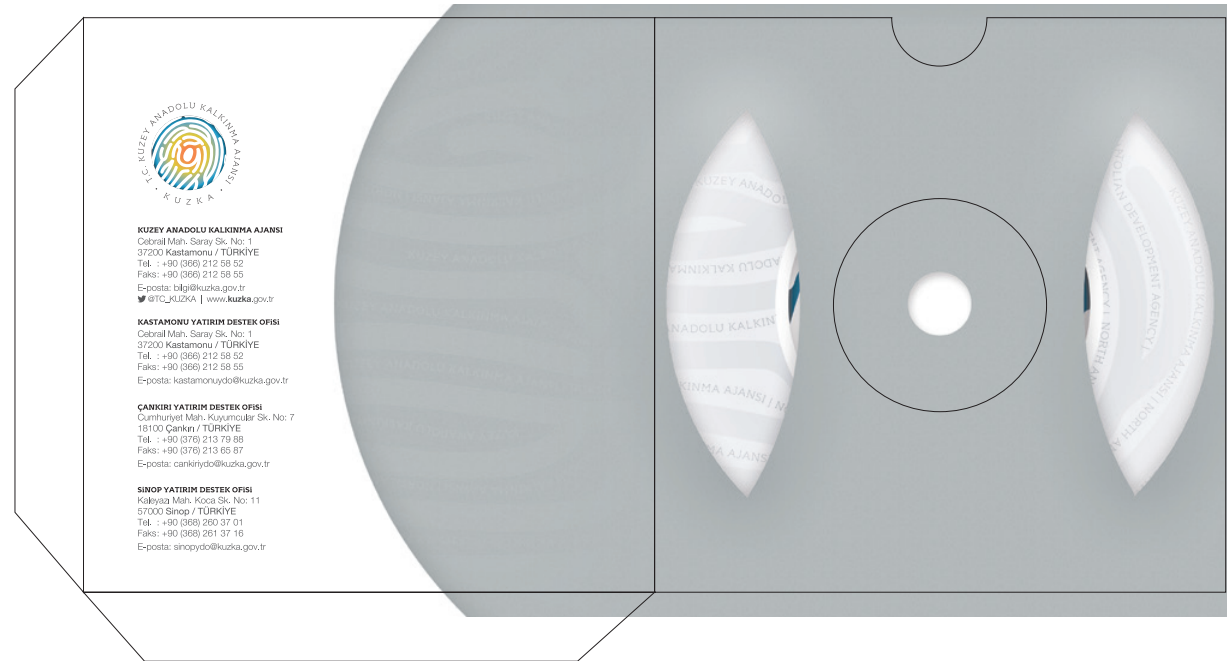
İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde CD içerisinde mevcuttur.



4.6 CD Kutusu

Özel kesimli olarak hazırlanan CD Kutusu 300 gr kuşe kağıda basılmalıdır. Baskı 4 renk CMYK renklerden oluşmaktadır. Baskı sonrası CD kutusu üzerine mat sefon uygulanmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



4.7 CD Üstü Baskısı

CD üstü baskısında 90 gr yapışkan sticker kağıt kullanılmalıdır. Baskı 4 renk CMYK'dan oluşmaktadır. Baskı sonrası etiket üzerine sefyon uygulanmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



4.8 Kapaklı Bloknot

Bloknot kapağı baskısında 350 gr kuşe kağıt kullanılmalıdır. Kapağa baskısı CMYK dört renkten oluşmaktadır. Kapak üzerine normal selefon uygulanmalıdır.

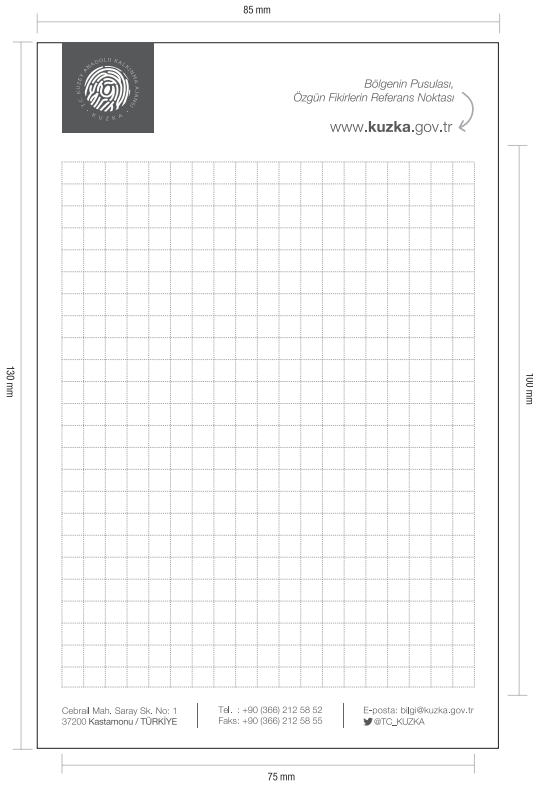
İç sayfalarda 90 gr I. Hamur kağıt kullanılmalı ve siyah tek renk baskılı olmalıdır.

Çizgi kalınlığı 0,1 mm'dir. Bloknot cildi üstten tutkallı olmalı ve kapak içine üst taraftan yapıştırılmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



4.9 Unutmayınız Kartı



Unutmayınız kartının baskısında 200 gr Amerikan Bristol kağıt kullanılmalıdır.

Baskı tek renk Siyah'tan elde edilmelidir. Çizgi kalınlığı 0,1 mm'dir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

4.10 Sticker / Post-it

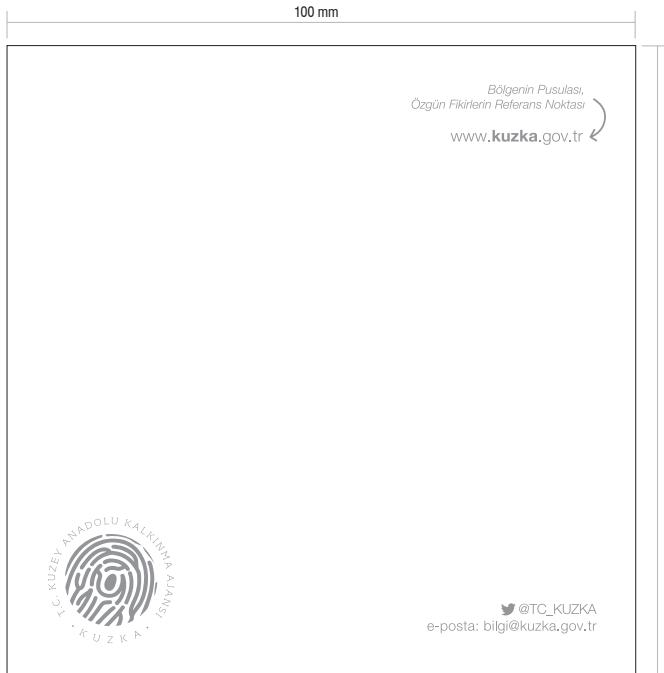
Post-it baskısında 80 gr l. Hamur kağıt kullanılmalıdır. Baskı tek renk %50 Siyahtan elde edilmelidir.

Post-it üstten tutkallı 50'li olarak hazırlanmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



4.11 Küp Bloknot



Post-it baskısında 80 gr I. Hamur kağıt kullanılmalıdır. Baskı tek renk %50 Siyahtan elde edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

4.12 Klasör Sırtlığı

Klasör sırtlığı baskısı 200 gr Amerikan Bristol kullanılarak basılmalıdır.

Baskı 4 renk CMYK veya pantone renklerden oluşmalıdır

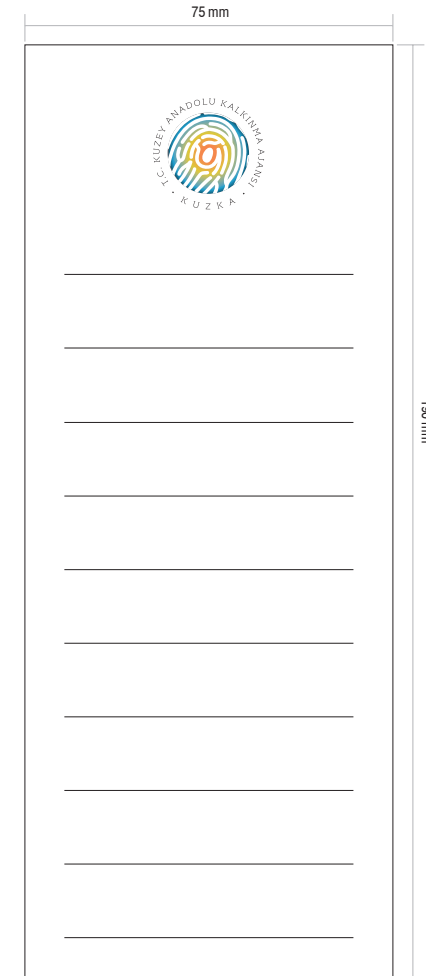
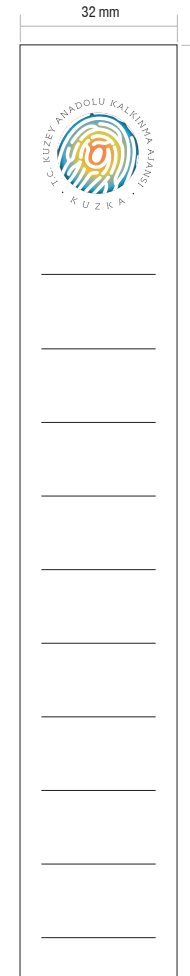
Pantone 611 C

Pantone 1575 C

Pantone 2925 C

Black

İlgili tasarım, uygulamaya hazır halde CD içerisinde mevcuttur.



AÇIKHAVA BASILI MALZEMELER / BASIN

- 5.0** Billboard / Magaboard
- 5.1** CLP (Raket)
- 5.2** Afiş
- 5.3** Gazete Reklamı (Tam Sayfa)
- 5.4** Gazete Reklamı (Yarım Sayfa)

5.0 Billboard

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından outdoor tanıtımlarda kullanılacak Billboardlarda belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.





Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından outdoor tanıtımlarda kullanılacak Raketlerde belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

5.2 Afiş

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından outdoor tanıtımlarda kullanılacak Afişlerde belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılacaktır.

Afişler 35x50 / 50x70 / 70x100 şeklinde ölçülerde hazırlanabilir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



5.3 Tam Sayfa Gazete İlanı

KURUMSAL KİMLİK KILAVUZU



Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından yazılı basında yapılacak tanıtımlarda kullanılacak Gazete Reklamları belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılacaktır.

Gazete ilanı standart (36x52) şeklinde ölçülerde hazırlanmalıdır. Ekstra ölçüler için ayrıca uygulama yapılmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

5.4 Yarım Sayfa Gazete İlanı

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından yazılı basında yapılacak tanıtımlarda kullanılacak Gazete Reklamları belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılacaktır.

Yarım sayfa gazete ilanı standart (36x26) şeklinde ölçülerde hazırlanmalıdır. Ektra ölçüler için ayrıca uygulama yapılmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



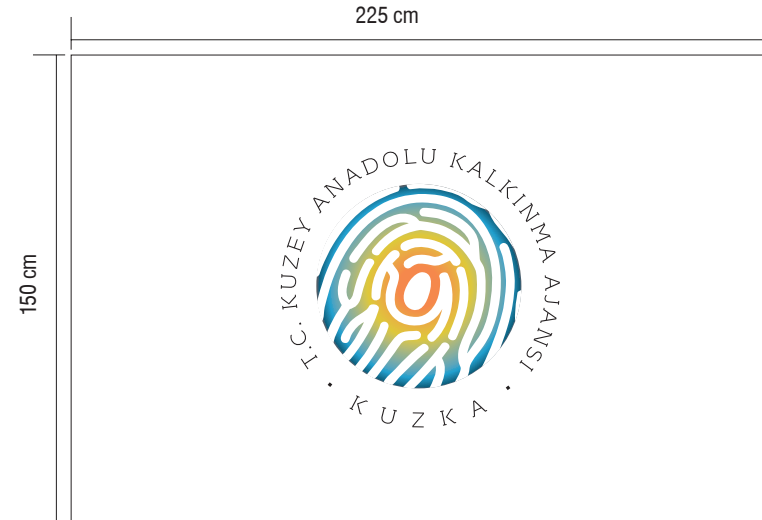
BAYRAK, FLAMA VE PİKTOGRAMLAR

- 6.0** Gönder Bayraklar
- 6.1** Kırlangiç Bayraklar
- 6.2** Masa Bayrakları
- 6.3** Üçgen ve Dörtgen Bayraklar
- 6.4** Piktogramlar

6.0 Gönder Bayraklar

Gönder Bayraklar, yandaki ebat ve ölçülerde uygulanmalıdır. Kumaş zerine dijital baskı yapılacağından logo renk kodları ile uygun olmasına dikkat edilmelidir.

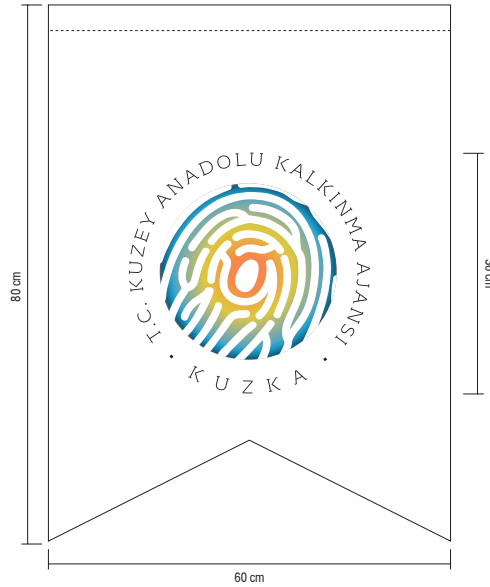
Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



6.1 Kırlangıç Bayraklar

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Logolu kırlangıç bayraklar, yanda ki ebat ve ölçülerde uygulanmalıdır. Kumaş üzerine dijital baskı yapılacağından logo renk kodları ile uygun olmasına dikkat edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



6.2 Masa Bayrakları

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Logolu masa bayrakları, yandaki ebat ve ölçülerde uygulanmalıdır. Kumaş üzerine dijital baskı yapılacağından logo renk kodları ile uygun olmasına dikkat edilmelidir.

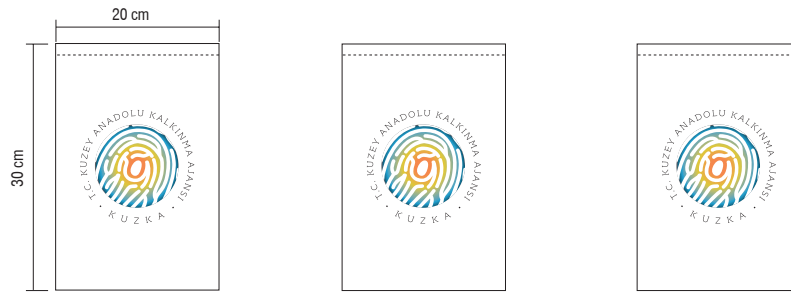
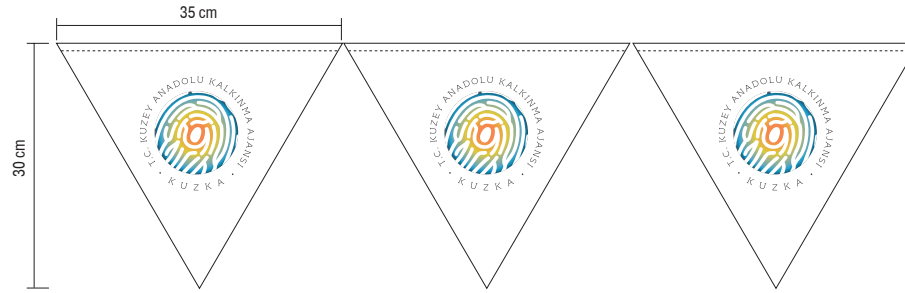
Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



6.3 Üçgen ve Dörtgen Bayraklar

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Logolu üçgen ve dörtgen bayraklar, yandaki ebat ve ölçülerde uygulanmalıdır. Kumaş üzerine dijital baskı yapılacağından logo renk kodları ile uygun olmasına dikkat edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



6.4 Piktogramlar

Piktogramlar **Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı** binası içinde yönlendirme amaçlı kullanılır.

Yandaki görülen piktogramlar kullanılacağı zemine ve yere göre uygun renk ve ölçülendirme yapılarak uygulanmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



PERSONEL VE ZİYARETÇİ KARTLARI

- 7.0** Personel Kimlik Kartı
- 7.1** Personel Tanıtım Kartı
- 7.2** Ziyaretçi Kartı
- 7.3** Araç Kartı
- 7.4** Personel Araç Kartı

7.0 Personel Kimlik Kartı

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Personel Kartı teslim kağıda baskı sonrasında PVC ile kaplanmalıdır. Kaplama sonrasında kartlara özel kesim uygulanmalıdır.

Baskı CMYK veya Pantone renkler kullanılarak elde edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



Personel Kimlik Kartı
Personnel Id Card

Adı Soyadı :
Name Surname

T.C. No :
ID Number

Sicil No :
Registration Number

Unvanı :
Job Title

Fotoğraf

Nüfus Kayıt Bilgileri / Family Registration Information

D. Tarihi : İl/İlçe :
Date of Birth Province / District

D. Yeri : Mahalle / Köy :
Place of Birth Quarter / Village

Baba Adı : Cilt No :
Father's Name Volume No

Anne Adı : Aile / Sıra No :
Mother's Name Family No / Row

V. Tarihi : Kan Grubu :
Date of Issue Blood Type

V. Yer : Onay :
Place of Issue Approval

Bu kartın mülkiyeti T.C. Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı'na aittir. İstenildiği takdirde iade edilmesi zorunludur. Bu kartın kaybolması halinde ivedilikle 0 (336) 212 58 52 numaralı telefona haber verilmesi veya Cebrail Mah. Sk. No. 1 37200 Kastamonu adresine teslim edilmesi rica olunur.

7.1 Personel Tanıtım Kartı



Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Personel Tanıtım Kartı 250 gr fantazi kağıda basılmalıdır. Tanıtım kartları PVC poşet içinde boyundan asılı şekliyle kullanılır.

Baskı CMYK veya Pantone renkler kullanılarak elde edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

7.2 Ziyaretçi Kartı

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Ziyaretçi Kartı 250 gr fantazi kağıda basılmalıdır. Kartlar PVC poşet içinde ve askı aparatlı olarak yakaya takılarak kullanılır.

Baskı CMYK veya Pantone renkler kullanılarak elde edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



7.3 Araç Kartı



- Bu kart T.C. Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı'ndan imza karşılığı alınır.
- Kart, araç plakası yazılı halde araçta bulundurulmalıdır.
- Kart, aracın herhangi bir şekilde el değiştirmesi durumunda Ajans görevli personeline teslim edilmesi zorunludur.
- Bu kartın kaybedilmesi halinde, gerekli işlemlerin yapılması için yetkili birim başkanına yazılı olarak başvurulması gerekir.
- Bu kartın kaybolması halinde ivedikle 0 (366) 212 58 52 numaralı telefona bildirilmesi, emniyet makamlarına veya Cebrail Mah. Saray Sk. No:1 37200 Kastamonu adresine teslim edilmesi rica olunur.

Resmi Araç Kartı

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Araç Kartı 250 gr fantazi kağıda basılmalıdır. Kartlar PVC poşet içinde araç camına takılarak kullanılır.

Baskı CMYK veya Pantone renkler kullanılarak elde edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

7.4 Personel Araç Kartı

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Personel Araç Kartı 250 gr fantazi kağıda basılmalıdır. Kartlar PVC poşet içinde araç camına takılarak kullanılır.

Baskı CMYK veya Pantone renkler kullanılarak elde edilmelidir.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



- Bu kart T.C. Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı'ndan imza karşılığı alınır.
- Kart, araç plakası yazılı halde araçta bulundurulmalıdır.
- Kart, aracın herhangi bir şekilde el değiştirmesi durumunda Ajans görevli personeline teslim edilmesi zorunludur.
- Bu kartın kaybedilmesi halinde, gerekli işlemlerin yapılması için yetkili birim başkanına yazılı olarak başvurulması gerekir.
- Bu kartın kaybolması halinde ivedikle 0 (366) 212 58 52 numaralı telefona bildirilmesi, emniyet makamlarına veya Cebir Mah. Saray Sk. No:1 37200 Kastamonu adresine teslim edilmesi rica olunur.

Personel Araç Kartı

TABELA VE YÖNLENDİRME LEVHALARI

- 8.0** Tabela
- 8.1** Kurum İçi Banko Logo Uygulama
- 8.2** Roll-Up

8.0 Tabela

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Tabelası belirtilen ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Tabela Pleksi Glas ve Ahşap desenli kompozit malzemeden imal edilmektedir.

Tabelada kullanılacak malzemelerin renklerinin orjinal renk kodları ile uyumlu olmasına dikkat edilmelidir. Baskı renkleri CMYK veya Pantone renklerden oluşmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



8.1 Kurum İçi Banko Logo Uygulama



Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı binası içinde uygulanacak Banko Logo Uygulaması pleksi glas malzemeden imal edilmelidir. Kullanılacak malzemelerin renklerinin orjinal renk kodları ile uyumlu olmasına dikkat edilmelidir. Baskı renkleri CMYK veya Pantone renklerden oluşmalıdır.

Logo uygulaması belirlenen ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

8.2 Roll-Up

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından fuar, toplantı ve konferanslarda kullanılacak roll-uplar belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılacaktır.

Roll-up standart 100x200 - 80x200 şeklinde ölçülerde kullanım amacına göre uygulanmalıdır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



DİJİTAL PLATFORMLAR

- 9.0** Sunum Şablonu
- 9.1** Elektronik Posta İmzası
- 9.2** Sosyal Medya Uygulamaları

9.0 Sunum Şablonu

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından toplantı ve konferanslarda kullanılacak sunum şablonu belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılacaktır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

02. Sunum İç Sayfa

Slayt Başlığı Yazınız

000000...

@TCK_KUZKA | www.kuzka.gov.tr

01

01. Sunum Kapak



@TCK_KUZKA | www.kuzka.gov.tr

03. Sunum Ara Bölüm Sayfa



000000...

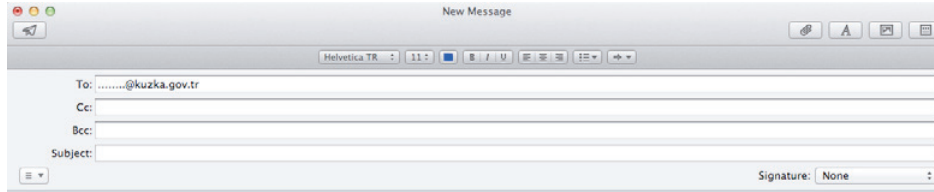
@TCK_KUZKA | www.kuzka.gov.tr

00

9.1 Elektronik Posta İmzası

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından tüm online yazışmalarda kullanılacak elektronik imza belirlenen standartlar dikkate alınarak kullanılacaktır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.



Adı Soyadı
Unvanı
..... Birimi
T.C. Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı
Cebirsel Mh. Sımsıy. Sk. No: 1
37200 Kastamonu
"Bilginin Pusulası, Özgün Fikirlerin Referans Noktası"
Tel.: +90 (366) 212 58 52 - dahili 000
Faks: +90 (366) 212 58 55
E-Posta: bsoyad@kuzka.gov.tr
Web: www.kuzka.gov.tr

* Bu e-posta iletişimi yalnızca belirtilen kişiye gönderilmiş olup, kişiye özel, gizli ya da başka bir biçimde korunan bilgiler içerebilir. Bu iletişimin bir hata sonucu size ulaştığını düşünüyorsanız, lütfen göndereni uyarıp iletişimi siliniz.
Daha yeşil bir çevre için bu mesajı yazdırmadan önce lütfen bir kez daha düşünün.

9.2 Sosyal Medya Uygulamaları

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından sosyal medya organlarında kullanılacak tasarım belirlenen standartlar dikkate alınarak uygulama yapılacaktır.

Tasarım CD içerisinde uygulamaya hazır şekildedir.

01. Twitter Ajans Ana Sayfa Uygulaması



02. Facebook Ajans Ana Sayfa Uygulaması



PROMOSYONLAR

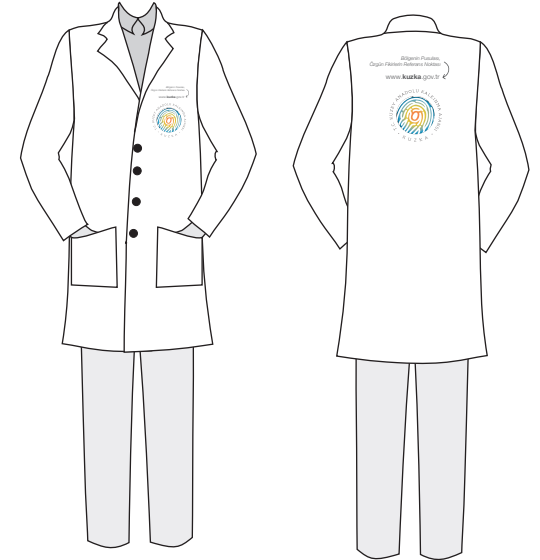
- 10.0** Çanta / Güneşlik / Şapka / İş Elbisesi
- 10.1** Anahtarlık / Kalem / Kalemlik / Rozet
- 10.2** Sertifika

10.0 Çanta / Güneşlik / Şapka / İş Elbisesi

Çanta / Şapka / İş Elbisesi promosyon ürünleri serigrafi baskı, Güneşlik ise ofset baskı olmalıdır. Örnek grafikler birebir ürün olmayıp temsili olarak üzerinde uygulanması gereken oranları göstermek amacıyla tasarlanmıştır. Ürünlerin baskısı CMYK veya pantone renklerden oluşmalıdır.

Farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

İlgili tasarımlar uygulamaya hazır taslak halde CD içerisinde mevcuttur.



10.1 Anahtarlık / Kalem / Kalemlik / Rozet



Anahtarlık, Kalem / Kalemlik / Rozet promosyon ürünleri serigrafik baskılı olmalıdır. Örnek grafikler birebir ürün olmayıp temsili olarak üzerinde uygulanması gereken oranları göstermek amacıyla tasarlanmıştır. Ürünlerin baskısı CMYK veya pantone renklerden oluşmalıdır.

Farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

İlgili tasarımlar uygulamaya hazır taslak halde CD içerisinde mevcuttur.

10.2 Sertifika

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından eğitim, program ve yararlılık gösterenlere verilmek amacıyla düzenlenen sertifikalar 280 gr fantazi kağıt kullanılarak hazırlanmalıdır.

Sertifikada belirlenen renk, oran ve ölçüler dikkate alınarak uygulanmalıdır. Sertifikaların baskısı CMYK veya pantone renklerden oluşmalıdır.

Farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

İlgili tasarımlar uygulamaya hazır taslak halde CD içerisinde mevcuttur.





Cebrail Mah. Saray Sk. No: 1
37200 Kastamonu / TÜRKİYE

Tel. : +90 (366) 212 58 52
Faks: +90 (366) 212 58 55

E-Posta: bilgi@kuzka.gov.tr
www.kuzka.gov.tr | [@TC_KUZKA](https://twitter.com/TC_KUZKA)